|  |
| --- |
| **Arbeidsavtale for lærling i staten** |
|  |
|  |
|  |
| **Arbeidstaker** |
| Arbeidstakerens navn | Fødselsnummer |
|       |       |
| Adresse |
|       |
| Mobil og e-post      |
|  |
| **Virksomhet** |
| Virksomhetens navn |
|       |
| Adresse |
|       |
| Navn faglig leder      |
| E-post og mobil faglig leder      |
|  |
| **Tidsrom, prøvetid og oppsigelse i arbeidsforholdet** |
| Midlertidigansettelse | Tiltredelsesdato | Fratredelsesdato |
|  |        |       |
|  |  | Uten forutgående | Ev. omstendigheter som vil medføre opphør av arbeidsavtalenArbeidsavtalen vil opphøre hvis lærekontrakten blir hevet etter opplæringslova § 4-6 lærlingen er over 21 år, har inngått lærekontrakt om full opplæring i bedrift og oppsigelsen skjer innen seks måneder fra arbeidsforholdet begynner, jf. opplæringslova § 4-5 tredje ledd |
|  | [x]  | oppsigelse |  |
|  | Arbeidsforholdet avsluttes uten forutgående oppsigelse ved læretidens slutt, jf. opplæringslova § 4-2 |
|  |  | Prøvetid seks måneder for lærlinger som har fylt 21 år, jf. . |  | Avtale om at prøvetid ikke skal |
| Prøvetid | [ ]  | opplæringslova § 4-5 tredje ledd  | [ ]  | gjelde, jf. opplæringslova § 4-5 |
|  |
| **Hva slags arbeid, omfang og arbeidssted** |
| Stillingskode | Stillingsbetegnelse | Stillingsdel (%) |
| 1362 | Lærling | 100 |
| Arbeidssted | Hvis andre arbeidssteder, angi dette |
| [x]  | Virksomhetens adresse |       |
| Arbeidssted i utlandet i mer enn én måned |
| [x]  | Nei | [ ]  | Ja (Hvis ja, fortsett nedenfor) |
| Tidsrom (fra-til) | Vilkår for hjemreise |
|       |       |
| Valuta som lønnen utbetales i | Ev. kontant-/naturalytelser |
|       |       |
|  |
| **Lønn, ferie, arbeidstid** |
| Lønnstrinn | Dato for lønnsutbetaling hver måned |
| 36, se andre vilkår | 12. |
| 1. Lønn og annen godtgjørelse skal følge av den til enhver tid gjeldende tariffavtale.
2. Hvis arbeidstakeren ved en feil har fått utbetalt for mye i lønn, er partene enige om at lønnsutbetaleren ved neste avlønning
3. kan foreta slikt trekk som er nødvendig for å rette opp feilen.
4. Ferie og feriepenger følger av ferieloven og de til enhver tid gjeldende sentrale særavtaler.
5. Normalarbeidstiden følger av den til enhver tid gjeldende tariffavtale og arbeidsplan.
 |
|  |
| **Ekstraarbeid i fritiden, bistillinger o.l.** |
| En arbeidstaker kan ikke ta ekstraarbeid for en annen arbeidsgiver eller drive privat inntektsgivende virksomhet i fritidensom ikke er i samsvar med de til enhver tid gjeldende bestemmelser om dette i hovedtariffavtalen i staten og i Statens personalhåndbok. |
| Ev. henvisning til bestemmelser eller tillatelser som gir rett til unntak fra dette |

|  |  |
| --- | --- |
| Arbeidstakerens navn | Fødselsnummer |
|       |       |
|  |
| **Tariffavtaler, reglement og andre tilsettingsvilkår** |
| Arbeidsforholdet er regulert av den til enhver tid gjeldende hovedtariffavtale i staten, hovedavtale i staten og av lokale og sentrale særavtaler i staten med mindre noe annet er bestemt.  |
|  Arbeidstakeren omfattes av følgende særavtale: |
| Særavtale om lønns- og arbeidsvilkår for lærlinger og lærekandidater i staten jf. Statens personalhåndbok pkt. 9.10 |
| Tilsettings- og personalreglement | Reglementet er overlevert |
| i virksomheten er en del av denne avtalen. | [ ]  | Ja | [ ]  | Nei |
| Ellers skjer ansettelsen på de vilkår som til enhver tid gjelder for statsansatte etter arbeidsmiljøloven, og på grunnlag av lov om statens ansatte av 16. juni 2017 nr. 67, lov om Statens Pensjonskasse av 28. juli 1949 nr. 26 og lov om aldersgrenser for offentlige tjenestemenn mfl. av 21. desember 1956 nr. 1. |
| Ev. aktuelle særlover som gjelder for denne arbeidstakeren |
| Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa (opplæringslova).åande opplæringa (opplæringslova). |
|  |
| **Andre vilkår** |
| Lærling lønnes i prosent av begynnerlønn i stillingskode 1203 Fagarbeider med fagbrev (Lønnsramme 11 – lønnstrinn 36). Lønn som lærling i ltr. 36: * 1. halvår 30%
* 2. halvår 40%
* 3. halvår 50%
* 4. halvår 80%
 |
|  |
| **Underskrifter** |
| Sted og dato |
|       |
| For virksomheten, etter fullmakt | Arbeidstaker |
|       |       |